

Richiesta autorizzazione entrata posticipata/uscita anticipata

Valevole nei soli casi emergenziali non suscettibili di preventiva comunicazione

Mail informativa (indirizzo)

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Istruzione Superiore
San Marco Argentano

Il sottoscritto (padre) _____ nato a _____ () il _____

Residente a _____ () in _____

Il sottoscritto (madre) _____ nata a _____ () il _____

Residente a _____ () in _____

in qualità di

genitori esercenti la responsabilità genitoriale

genitore unico esercente la responsabilità genitoriale

tutore/affidatario/altro (specificare)

dell'alunno/a _____ nato/a _____ ()

il _____, iscritto per l'anno scolastico ____ / ____ alla classe _____

sez. _____ Plesso _____

PREMESSO

- che in via ordinaria, ossia nei casi in cui sia possibile realizzare la comunicazione scuola-famiglia con congruo anticipo, l'Istituto Scolastico richiede che i genitori degli alunni forniscano autorizzazione espressa e specifica all'ingresso posticipato ovvero all'uscita anticipata dall'edificio scolastico da parte dei propri figli, indicando con esattezza gli orari;

- che in via straordinaria possono realizzarsi eventi, di natura emergenziale, che non consentono la acquisizione della suddetta specifica autorizzazione (a titolo esemplificativo: allagamenti, inagibilità dei servizi, rischio contaminazione, e altro), tali da non consentire la permanenza degli alunni all'interno dell'Istituto per l'intero orario di lezione

CHIEDONO

Che nei soli casi in cui si verificano eventi straordinari ed emergenziali, per come sopra indicato:

[] venga concessa l'autorizzazione affinché il/la proprio/a figlio/a possa entrare posticipatamente ovvero uscire dall'edificio con anticipo rispetto al normale orario scolastico;

[] il proprio figlio venga vigilato all'interno del perimetro scolastico (es. in locali diversi dalla propria classe; in altre classi; in palestra; nel cortile) compatibilmente con le condizioni del momento e comunque per l'intero orario scolastico senza deroghe, fatto salvo il prelievo personale da parte dei genitori stessi presso l'Istituto.

In ogni caso, come per legge, sono fatte salve le chiusure dell'Istituto disposte dalle Autorità competenti esterne all'Istituto (es. Comune, USR o altro).

In caso di entrata posticipata autorizzata ovvero di uscita anticipata autorizzata, si esonera espressamente la scuola da ogni onere di vigilanza e inoltre da ogni responsabilità per accadimenti che possano occorrere al proprio figlio/a all'esterno dell'edificio scolastico.

Data _____

Firma

(Firma padre) _____

(Firma madre) _____

Nel caso in cui la domanda sia formulata e sottoscritta da un solo dei genitori occorre sottoscrivere anche la seguente dichiarazione

Il/la sottoscritto/a _____ ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e s.m.i, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art 76 del citato DPR in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316 c.1, art 337 ter c.3 e art 337 quater c.3 del Codice Civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____

(firma del genitore)
